**「JAXA航空イノベーションチャレンジ2024 powered by DBJ」 提案書**

|  |
| --- |
| **１．提案者情報** |
| ①提案機関名（機関・法人・団体等） |
|  |
| ②提案代表者名・連絡先（又は担当者名・連絡先） |
| （氏名・ふりがな）  （所属）  （住所）  （電話番号・メールアドレス） |
| ③契約条件への同意 |
| （　　）本提案が採択された場合の契約に関し、公募サイトに掲載された契約条件に同意します。  ※上記の括弧内に「○」をご記入ください。 |
| ④提案者所属組織の事業概要 |
| （今回ご提案頂く内容に関わらず企業や団体等の一般的な事業概要をご記入下さい。） |

|  |
| --- |
| **２．提案内容** |
| ①提案するテーマ名及び概要 |
| 提案テーマ名：  ＜概要＞ |
| ②イノベーションを起こすアイディアについて |
| （提案するアイディアの「具体的な内容」「新規性・革新性」「社会に与えるインパクト」について記載してください） |

|  |
| --- |
| **３.フィジビリティスタディ（FS）** |
| ①FSで達成すべき具体的目標（FS終了後の研究フェーズ、長期構想を踏まえて） |
|  |
| ②FS目標を達成するために必要な実施項目とそのプロセス |
|  |
| ③実施スケジュール |
| （記載例）   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | |  | 5月 | 6月 | 7月 | 8月 | 9月 | 10月 | 11月 | 12月 | 1月 | 2月 | 3月 | | １．●●●● |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | （１）・・に関わる調査・研究 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | （２）・・に関わる技術実証 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | （３）・・検討会の実施 | △ |  | △ |  | △ |  |  |  |  |  |  | | ２．■■■■ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | （１）・・に関わる研究 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | ３．▲▲▲▲ |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
| ④経費 |
|  |
| ⑤実施体制 |
| |  |  | | --- | --- | | 実施機関名称 |  | | 研究責任者  役職・氏名 |  | | 担当者　1  役職・氏名 | 担当業務 | | 担当者 2  役職・氏名 | 担当業務 |   　　　　　 （再委託先がある場合）   |  |  | | --- | --- | | 名称 |  | | 住所 |  | | 電話番号 |  | | 代表者 |  | | 担当業務の範囲 |  | | 再委託の必要性の理由 |  | | 発注（予定）金額 |  | |

|  |
| --- |
| ⑥FS終了後の研究フェーズおよび長期構想 |
| （FS終了後、提案内容の社会実装（事業化・実用化など）に向けて必要と想定されるプロセスやシナリオについて、線表なども用いてご記入ください。） |
| ⑦提案者の能力・実績 |
| （提案内容の実施にあたり、アピールできる保有技術や研究成果等についてご記入ください。） |
| **５．その他特記事項** |
| （上述の事項以外で本提案の実施にあたりJAXAが検討すべき事項、明確にすべき事項等あればご記入下さい。また以下に該当する場合もご記入をお願いします。）  ・同事業の他の提案公募事業等への申請若しくは申請予定がある場合、当該情報を記入。  ・採択された場合に採択結果（提案者名、提案テーマ名）の公開（JAXAのHP掲載）を希望しない場合  は、非公開希望と明記。 |